

UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

Responsabile: Dott.ssa Roberta Teodori
Referente per quanto comunicato: Dott.ssa Katia Pezzotti
Tel. 0746/279573- e-mail: k.pezzotti@asl.rieti.it

PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER LA FORNITURA PER LA DURATA DI 24 MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILI PER UN ULTERIORE PERIODO DI 12 MESI, DI DISPOSITIVI AUTOMATICI MONOUSO PER BIOPSIA PROSTATICA PER LE NECESSITÀ DELLA ASL RIETI DA AGGIUDICARE SULLA BASE DEL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO EX ART. 95 COMMA 2 D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

RDO N. _____

ART. 1 - OGGETTO

La presente RDO ha per oggetto la **fornitura per 24 mesi** (con collaudo e messa in funzione ove previsto), eventualmente rinnovabili per un ulteriore periodo di 12 mesi, del seguente materiale per le necessità della ASL RIETI:

LOTTE	CPV P ¹	Descrizione	U.M.	Fabbisogno biennale
1	33141300-3 <i>Apparecchi per puntura e prelievo di sangue</i>	SISTEMA TRU CUT AUTOMATICO PER BIOPSIA PROSTATICA	PEZZI	400
		cfr. Scheda “Caratteristiche Tecniche” in Allegato 1 alla presente lettera di invio		
2	33141300-3 <i>Apparecchi per puntura e prelievo di sangue</i>	AGO TRACCIANTE PER BIOPSIA DI TESSUTI MOLLI CON (ALMENO) N. 1 (UNO) STRUMENTO POLIUSO PER BIOPSIA “IN SERVICE A TITOLO GRATUITO”	PEZZI	300
		cfr. Scheda “Caratteristiche Tecniche” in Allegato 1 alla presente lettera di invio		

Importo complessivo biennale a base di gara del **LOTTO 1: € 12.000,00** oltre IVA

Importo complessivo biennale a base di gara del **LOTTO 2: € 6.000,00** oltre IVA

ART. 2 AMMONTARE DELLA FORNITURA

L'importo presunto complessivo dell'appalto, costituente base d'asta, determinato ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è pari a complessivi € 18.000,00 oltre iva per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, di cui:

- LOTTO n. 1: € 12.000,00 oltre IVA;

¹ P = Principale

- LOTTO n. 2: €6.000,00 oltre IVA;

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali, di cui all'art. 26 c. 3 del D. Lgs. n. 81/2008; pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad €. 0,00.

Nel corso dell'esecuzione del contratto è facoltà del Committente richiedere, con relativo obbligo della Ditta aggiudicataria di accettare, alle condizioni previste nel contratto, un aumento o una diminuzione contrattuale, nei limiti di quanto previsto dalla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a mesi 12 (dodici) per un importo complessivo di €9.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto originario.

L'azienda, infine, si riserva la facoltà di prorogare la fornitura per il periodo strettamente necessario e, comunque, per un periodo massimo di sei mesi, alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (c.d. proroga tecnica) avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto originario.

Per l'effetto di quanto sopra, ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad €35.100,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze (pari a € 0.00), derivante dalla sommatoria dei seguenti *items*:

LOTTI	Importo a base d'asta (€.)	Importo modifiche ex art. 106 c.12 (€.)	Importo rinnovo 12 mesi (eventuale) (€.)	Importo proroga ex art 106/11 cod. (€.)	Valore ex art. 35/4 (€.)
1	12.000,00	2.400,00	6.000,00	3.000,00	23.400,00
2	6.000,00	1.200,00	3.000,00	1.500,00	11.700,00
TOTALE	18.000,00	3.600,00	9.000,00	4.500,00	35.100,00

ART. 3 – MODALITÀ E CRITERI DI AFFIDAMENTO

L'appalto sarà affidato con procedura negoziata - ex art. 1, c. 2, D.L. n. 76/2020, modificato dalla L. conv. n. 120/2020 e dall'art. 51 D.L. n. 77/2021 convertito con modifiche dalla L. n. 108/2021 – con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto trattasi di prodotti le cui caratteristiche sono definite dal mercato, previa idoneità tecnica degli stessi, valutata dalla Stazione Appaltante.

Si rappresenta fin d'ora che, così come previsto dalla normativa vigente, la stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di

ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Resta inteso che la ASL Rieti si riserva la facoltà di revocare o sospendere la presente procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere.

Il **Codice Identificativo di Gara**, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e ss.mm.ii., per ciascun lotto, corrisponde a:

- **LOTTO n. 1: 978218526F**
- **LOTTO n. 2: 9782201F9F**

ART. 4 - PRESCRIZIONI TECNICHE E CARATTERISTICHE GENERALI

La descrizione analitica della fornitura è contenuta nella scheda tecnica/ "RIGA UNICA" allegata.

I beni oggetto della fornitura devono essere:

- conformi alle suddette caratteristiche tecniche, pena l'esclusione dalla procedura;
- forniti completi di ogni accessorio occorrente per renderli pienamente funzionanti;
- idonei all'uso cui sono destinati;
- dotati, se del caso, di una quantità di materiali di consumo adeguata a consentirne la messa in funzione ed eventuale collaudo funzionale.

I prodotti oggetto della presente fornitura debbono essere rispondenti alle disposizioni legislative vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, alla importazione, alla immissione in commercio e all'uso.

La fornitura in oggetto dovrà essere conforme a quanto previsto nelle descrizioni minime della presente RDO, dovrà rispondere ai criteri costruttivi di massima funzionalità, nonché essere resa in opera a cura dell'aggiudicatario.

È prevista la possibilità di dimostrare il possesso delle caratteristiche tecniche dei prodotti offerti mediante ricorso all'equivalenza funzionale di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. In tal caso l'Operatore Economico dovrà fornire idonea documentazione a supporto.

La documentazione tecnica prodotta dalla Società verrà valutata dalla Stazione Appaltante ai fini della conformità con quanto richiesto ed idoneità all'uso con quanto si necessita.

ART. 5 - OBBLIGHI COMPLEMENTARI ALLA FORNITURA

Nel prezzo, negli obblighi e nelle condizioni di fornitura saranno comprese le seguenti prestazioni:

- imballo, trasporto e facchinaggio, montaggio nei singoli ambienti ed eventuali collaudo e/o prove di funzionalità dei beni proposti;
- recupero e smaltimento degli imballaggi.

La fornitura potrà avvenire in più soluzioni in base ad una calendarizzazione che gestirà la ASL Rieti e ogni fornitura sarà legata ad uno specifico ordinativo che sarà trasmesso all'O.E. aggiudicatario della procedura.

ART. 6 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

La ASL Rieti, ai fini della partecipazione alla presente procedura e, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016, accetta il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), scaricabile dal seguente link e redatto conformemente a quanto previsto dalle linee guida MIT adottate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con propria Circolare del 18 luglio 2016 n. 3

<https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

ART. 7 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si rinvia a quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice dei Contratti Pubblici.

ART. 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici che intendano partecipare alla gara devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

ART. 9 - MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RDO

Gli operatori economici interessati potranno presentare offerta per il/i lotto/i meglio elencati all'art. 1: in ogni caso il concorrente dovrà produrre offerta per la totalità degli articoli facenti parte del lotto al quale è interessato.

Il concorrente potrà presentare una sola offerta per (ciascun) lotto, pena l'esclusione dalla presente RDO.

Saranno escluse offerte indeterminate o sottoposte a condizioni, nonché di quelle che perverranno dopo il termine stabilito, anche se sostitutive o integrative di offerte già pervenute.

Si specifica che l'inserimento della documentazione nelle 2 diverse buste difformemente da quanto previsto nel presente disciplinare, darà luogo all'automatica esclusione dei concorrenti.

ART. 9.1 - BUSTA AMMINISTRATIVA

Il concorrente interessato alla partecipazione alla presente RDO dovrà produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **Documento Di Gara** Unico Europeo (DGUE), per le informazioni generali e le dichiarazioni di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- I seguenti documenti, per accettazione incondizionata di quanto in essi previsto:
 - **il Patto di integrità;**
- **Passoe.**

ART. 9.1.1 CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, D.L. 76/2020 come convertito e modificato dalla legge n.120 dell'11 settembre 2020, la garanzia provvisoria non è richiesta.

9.2 – BUSTA TECNICA

L' Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione di seguito indicata, attinente alle proposte relative agli elementi di natura qualitativa dettagliati nella tabella riepilogativa sottostante:

1. ELENCO analitico della documentazione prodotta;
2. DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ dei prodotti offerti ai requisiti del capitolato o relazione che ne attesti l'equivalenza funzionale ai sensi dell'art. 68 del Codice;
3. RELAZIONE relativa alla strumentazione offerta con indicazione delle relative caratteristiche tecniche e funzionali tenuto conto dei **requisiti minimi di cui all'allegato 1**

al **Disciplinare di gara/lettera invito** e descrittiva degli **aspetti tecnici oggetto di valutazione tecnica come analiticamente indicati al punto 11.1** del presente disciplinare di gara (cfr. c.d. **Griglie di valutazione tecnica**).

La relazione tecnica deve contenere rimandi puntuali ai criteri per l'attribuzione del punteggio tecnico di cui al successivo art. 11.1 (es. criterio 1, sub 1.1... etc.). **In assenza di riferimenti puntuali che non consentano di individuare e valutare il singolo criterio o sub criterio sarà attribuito un punteggio pari a 0** (zero) [massimo 20 pagine in A4 - Times New Roman 12, escluse le schede tecniche e i *depliants* illustrativi]. La relazione deve essere redatta in lingua italiana, presentata su fogli singoli di formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva e univoca delle pagine.

4. Eventuali schede tecniche dei sistemi offerti certificazioni, eventuale letteratura scientifica, etc. Si precisa che ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico verrà presa in considerazione prevalentemente la relazione di cui al precedente punto 3 presentata dai concorrenti. L'ulteriore documentazione che l'operatore economico deciderà di presentare sarà esaminata dalla Commissione solo in caso di dubbi o di contraddizioni rilevate nelle dichiarazioni rese.

5. (Eventuale) DICHIARAZIONE, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscano **SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del Codice).

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente. La ditta concorrente deve quindi allegare in STELLA una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione "Offerta tecnica", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, nonché di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili. Si precisa che la Stazione Appaltante non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta del concorrente entro 15 (quindici) giorni a comunicare quanto previsto dall'art. 76, comma 2, del Codice (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo).

I predetti documenti elencati dalla voce 1) alla voce 5) costituiscono complessivamente la proposta tecnico-organizzativa dell'operatore economico partecipante.

La Commissione giudicatrice ha la facoltà di richiedere chiarimenti alla Ditta concorrente al fine di verificare e/o accertare l'attendibilità di quanto da essa dichiarato.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella Scheda requisiti di minima in Allegato 2.1 al presente disciplinare/lettera invito, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'Offerta Tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali

Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e sottoscritte:

- dal Legale Rappresentante, dal procuratore autorizzato o da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, in caso di impresa singola;
- dal Legale Rappresentante, dal procuratore autorizzato o da altra persona legittimamente autorizzata dall'impresa mandataria o del consorzio, in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti costituiti o di consorzi;
- dai Legali Rappresentanti, dai procuratori autorizzati o comunque da altre persone legittimamente autorizzate di tutte le imprese raggruppande, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

ART. 9.3 - BUSTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà allegare per ciascun articolo facente parte dei lotto/i al/i quale/i intende partecipare:

1. **OFFERTA ECONOMICA**, utilizzando il format di sistema, firmata digitalmente;
2. Il documento “**Riga unica RDO**” compilato e firmato digitalmente;

I prezzi offerti dovranno essere espressi in Euro fino al secondo decimale.

L'offerta dovrà essere valida per **180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta stessa**.

In caso di non corrispondenza tra l'offerta economica e quanto dettagliato della relativa riga unica, si intenderà prevalente l'offerta economica presentata.

Nell'offerta economica dovranno essere indicati i costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La presenza di prezzi o informazioni economiche in documenti diversi dall'offerta economica comporterà l'esclusione dalla gara.

In caso di *ex aequo* la stazione appaltante procederà alla richiesta di offerta migliorativa in seduta pubblica virtuale.

ART. 10 - CAMPIONATURA

È prevista campionatura. In particolare, sono richiesti a titolo di campionatura:

- per il **LOTTO 1: n. 3 (tre) pezzi**;
- per il **LOTTO 2: n. 2 (due) pezzi**.

Le Società concorrenti dovranno presentare i campioni di ciascuno dei prodotti riferiti al lotto per il quale è richiesta campionatura, entro la data ed orario previsti per la presentazione delle offerte.

Detta campionatura, dovrà essere riepilogata con apposita distinta con numerazione progressiva e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo Generale della sede ASL di Rieti, Via del Terminillo n. 42 - 02100 Rieti, dal Lunedì al Venerdì 8:30 - 13:00, martedì e giovedì 8:30 - 13:00 e 15:00 - 16:30 e dovrà essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo trasparente, su cui frontespizio dovrà essere riportata la dicitura: "PROCEDURA NEGOZIATA, RDO MEPA N. _____ DEL _____", la ragione sociale e sede legale della Società, il numero di telefono e indirizzo PEC ove inviare comunicazioni inerenti alla gara.

All'interno del plico ogni prodotto di cui si presenta la campionatura dovrà essere precisamente identificato.

Nessun compenso a titolo di rimborso spese sarà riconosciuto alle Società partecipanti alla gara per l'invio dei campioni che debbono considerarsi ceduti a titolo gratuito.

Si precisa che la campionatura NON è da intendersi elemento costitutivo dell'offerta ed è prevista ai soli fini valutativi della corrispondenza del prodotto offerto rispetto a quanto richiesto.

La campionatura presentata dagli operatori economici partecipanti resterà depositata presso la sede della ASL di Rieti.

Le Società non aggiudicatrici potranno richiederne il ritiro, a proprie spese, entro e non oltre un mese dalla conclusione della procedura di affidamento, trascorso il quale la campionatura si intende ceduta a titolo gratuito all'Azienda.

Alla campionatura della Società aggiudicataria si farà riferimento per tutta la durata del contratto ogni qualvolta dovessero insorgere contestazioni in ordine alla qualità della merce consegnata. Al termine del contratto la Società potrà richiederne, a proprie spese, il ritiro.

ART. 11 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice per tutti e tre i Lotti messi a gara.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio massimo
OFFERTA TECNICA	<i>Max 70 punti</i>
OFFERTA ECONOMICA	<i>Max 30 punti</i>
Totale	100

ART. 11.1 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi.

Caratteristiche di qualità	Criterio	Punteggio Massimo	Note
1) Facilità di penetrazione	<i>Discrezionale (PD)</i>	10	#
2) Ergonomia dell'impugnatura (maneggevolezza)	<i>Discrezionale (PD)</i>	15	#
3) Capacità di taglio e integrità	<i>Discrezionale (PD)</i>	25	È prevista una

del prelievo biotico			prova dimostrativa
4) Efficienza dell'automatismo, potenza della molla	Discrezionale (PD)	20	#
Totale punteggio		70	

Si precisa, che per la verifica del parametro n. 3) di cui alla tabella soprastante “*Efficienza dell'automatismo, potenza della molla*” è prevista una prova dimostrativa, al fine di verificare, in logica complementare a quanto indicato nella documentazione tecnica di gara, la rispondenza dispositivi di che trattasi alle caratteristiche e finalità richieste, nonché la qualità, la funzionalità ed i livelli prestazionali delle stesse, alla presenza di specialista di prodotto.

La prova avverrà in unica giornata presso la sede operativa che verrà individuata dalla Stazione appaltante. Gli operatori economici nella prova dimostrativa saranno tenuti a dimostrare le caratteristiche della tecnologia offerta per permettere alla Commissione giudicatrice di valutare l'effettiva rispondenza di quanto dichiarato nella documentazione tecnica rispetto alle specifiche richieste.

Il calendario e le modalità della prova dimostrativa saranno comunicati alle ditte concorrenti dal RUP, su indicazione della Commissione giudicatrice, con un anticipo minimo di 5 giorni lavorativi. In tale prova è richiesta alla ditta concorrente la presenza di uno specialista tecnico del prodotto. È tassativo che i prodotti presentati nella prova dimostrativa siano configurati esclusivamente ed esattamente con tutti e soli gli accessori e/o componenti che sono effettivamente inclusi nella fornitura al prezzo indicato nell'offerta economica presentata.

Ove durante la successiva analisi della offerta economica, si rilevasse che una prestazione, un accessorio e/o componente del prodotto presentato nella prova dimostrativa non sia effettivamente ed esplicitamente incluso nella fornitura al prezzo indicato nell'offerta economica complessiva, ciò comporta la facoltà della Commissione di escludere la ditta concorrente dalla procedura di gara.

Nella colonna identificata con la lettera PD nella tabella soprastante vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. In particolare, per i criteri discrezionali (D), a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, la Commissione attribuisce un coefficiente variabile da zero ad uno, utilizzando la scala di giudizi di seguito riportata.

A ciascuno degli **elementi qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
<i>Eccellente</i>	<i>1,00</i>
<i>Ottimo</i>	<i>0,80</i>
<i>Buono</i>	<i>0,60</i>
<i>Discreto</i>	<i>0,40</i>
<i>Sufficiente</i>	<i>0,20</i>
<i>Insufficiente</i>	<i>0</i>

L'attribuzione dei punteggi discrezionali è effettuata da ciascun commissario che esprime un giudizio sulla caratteristica in esame. La commissione poi provvede a calcolare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo – coefficiente unico **V(a)** da applicare.

In particolare, ciascun commissario valuterà, con il metodo su riportato, ogni offerta assegnando, per ciascuno degli elementi componenti il progetto di cui agli elementi qualitativi, un punteggio parziale compreso tra 0,0 e 1,0. Successivamente si procederà a determinare la media aritmetica delle valutazioni

dei commissari per ciascuno dei suddetti punti e poi a riportare alla media più alta, proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I coefficienti ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo previsto per ciascuno dei parametri qualitativi. Il punteggio, espresso con 2 cifre decimali, complessivo di ciascuna offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi relativi ottenuti per ciascun parametro qualitativo.

- **Riparametrazione** - Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

In particolare.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari elementi di valutazione, la c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

Quindi, se nessun concorrente ottiene sul singolo elemento di valutazione tecnica il punteggio pari al peso complessivo assegnato allo stesso, è effettuata la c.d. “**riparametrazione semplice**”, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Nel caso nessun, poi, che concorrente ottenga il punteggio massimo previsto per l’offerta tecnica (70 punti) si procederà alla “**riparametrazione assoluta**” assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei quattro criteri il punteggio di 70 e agli altri in proporzione.

Per quanto sopra, una volta ottenuti i punteggi per ciascuna offerta, essi saranno riparametrati, al fine di ristabilire l’equilibrio dei vari elementi di valutazione; la Commissione di gara assegnerà quindi il punteggio massimo di 70 punti al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto e un punteggio proporzionale agli altri concorrenti mediante l’applicazione della seguente formula:

$$Pt = 70 * (Pt(a) / Ptmax)$$

Dove:

Pt(a) = punteggio dell’offerta i-esima

Ptmax = punteggio massimo assegnato.

Tale operazione è finalizzata a garantire un rapporto invariabile tra il fattore prezzo e i singoli elementi che compongono la qualità in modo che, in relazione a tutte le componenti, l’offerta migliore ottenga il massimo punteggio, con conseguente rimodulazione delle altre offerte.

La riparametrazione è effettuata solo sulle offerte che superino la soglia di sbarramento.

- **Soglia di sbarramento.** - Saranno ritenuti idonei e, quindi, ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all’offerta tecnica, prima della riparametrazione, di **almeno 35 punti**.

Pertanto, il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà la mancata apertura dell’offerta economica.

Ai fini dell’individuazione della soglia di sbarramento si precisa che la stessa verrà calcolata prima della parametrizzazione del punteggio tecnico.

Il **Punteggio Tecnico Totale Pt(a)** è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all’offerta in relazione ai singoli criteri di valutazione, effettuando le operazioni di seguito indicate, sulla base della seguente formula:

$$Pt(a) = \sum n [PD(a) * V(a)]$$

Dove:

Pt(a) = punteggio di valutazione tecnica per l’offerta “a”

$PD(a)$ = punteggio massimo attribuibile elementi qualitativi (colonna "D") per l'offerta "a"

$V(a)$ = media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari relativamente agli elementi qualitativi (colonna "D"), variabile fra 0 e 1, per l'offerta "a"

n = numero totale degli elementi qualitativi (colonna "D")

Σ = sommatoria

Art. 11.2 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo per ogni lotto, pari a 30, verrà attribuito al concorrente che avrà prodotto la percentuale di ribasso più alta dell'importo a base di gara.

Il punteggio attribuito alle offerte economiche Pe verrà calcolato, secondo la seguente formula:

$$Pe = 30 * Ca$$

È attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione lineare**:

$$Ca = Ra/Rmax$$

Dove

Ca = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ra = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

$Rmax$ = ribasso percentuale più conveniente

Per l'offerta economica non è prevista riparametrazione.

Saranno escluse dalla gara le offerte il cui prezzo complessivo, riferito al lotto per il quale il concorrente partecipa, sia superiore al prezzo a base d'asta indicato al punto 2 del presente disciplinare/lettera invito.

Art. 11.3 - METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE

Il **punteggio totale** attribuito a ciascuna offerta è definito sulla base della seguente formula:

$$Ptot = Pt + Pe$$

Dove:

$Ptot$ = punteggio totale dell'offerta

Pt = somma dei punti tecnici

Pe = punteggio attribuito all'offerta economica.

Si evidenzia che il punteggio tecnico ed il punteggio economico, determinati nelle modalità di seguito rappresentate, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 21,23567 viene arrotondato a 21,24;
- 21,23467 viene arrotondato a 21,23.

La stazione appaltante procederà, dunque, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica (*ex aequo*), la stazione appaltante procederà alla richiesta di offerta migliorativa in seduta pubblica virtuale.

11.4 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai sensi dell'art. 77, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa-rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico deve essere affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a **n. 3 (tre) membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente". La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale, ove lo ritenga, dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

ART. 12 - SUBAPPALTO

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

ART. 13 - AGGIUDICAZIONE E STIPULA

La presente RDO verrà aggiudicata, per singolo lotto, in base al criterio criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa-rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.,

Offerte di importo superiori alla base d'asta saranno escluse.

La ASL si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile:

- di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta;
- di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto.
- di annullare l'aggiudicazione, senza bisogno di messa in mora né pronunciamento giudiziale, qualora l'operatore economico non provveda agli altri adempimenti previsti nel presente disciplinare, ovvero non proceda alla stipula del contratto entro i termini indicati dalla

Stazione Appaltante.

È facoltà di questa Azienda dare corso alla procedura di gara, sospenderla, rinviarla o revocarla in qualsiasi momento prima della pubblicazione dell'atto aziendale di aggiudicazione senza che questo possa determinare alcuna aspettativa o diritto da parte dei soggetti partecipanti.

L'affidamento avrà decorrenza a partire dall'emissione del primo ordinativo di fornitura.

Il contratto che disciplina il rapporto tra le parti ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è quello generato dalla piattaforma MEPA.

L'operatore economico, ai sensi del DPR 642 del 26/10/1972 e s.m.i., dovrà adempiere a tutti gli obblighi relativi all'**imposta di bollo**.

Si rappresenta sin da ora che prima dell'ordinativo di fornitura ovvero del contratto stipulato sulla piattaforma CONSIP, l'Azienda richiederà all'operatore economico l'attestazione di avvenuto pagamento della suddetta imposta di bollo a sensi del DPR 642 del 26/10/1972 e s.m.i.

ART. 13.1 – CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia delle obbligazioni contrattuali l'Aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D. Lgs n. 50/2016, deve prestare a favore dell'Azienda cauzione definitiva.

Il deposito cauzionale definitivo è dato a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto stipulato con l'Azienda Sanitaria, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime, nonché del rimborso delle somme che l'Azienda Sanitaria avesse eventualmente pagato in più in rapporto ai crediti dell'Impresa aggiudicataria se l'importo dello stesso è superiore ad € 20.000,00 I.V.A esclusa.

È fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui il deposito cauzionale risultasse insufficiente.

Il deposito cauzionale definitivo, costituito secondo le forme e le modalità stabilite dalla Legge 348/82 e dall'articolo 103 del D. Lgs 50/2016 e secondo le prescrizioni del decreto Ministeriale 19 gennaio 2018 n. 31 che sarà infruttifero, è fissato nella misura del 10 per cento dell'ammontare del contratto.

In caso di ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la percentuale di ribasso predetta.

In caso di ribasso d'asta superiore al 20 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di due punti percentuali per ogni punto superiore alla percentuale di ribasso predetta.

L'importo della cauzione/garanzia definitiva è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente documenta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento da parte dell'Azienda Sanitaria appaltante, che aggiudicherà la fornitura al concorrente che segue nella graduatoria.

Detta cauzione prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda.

La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore anche quelli a fronte

dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Azienda, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

ART. 14 - GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA

L'intera fornitura dovrà essere garantita - per la qualità dei materiali e dei componenti, per il montaggio e l'installazione ove prevista, per il corretto funzionamento e per la qualità delle prestazioni garantite in offerta - per un periodo minimo di 12 mesi decorrenti dalla data di consegna della fornitura, come risultante dal verbale di montaggio ed eventuale collaudo.

Per la durata sopra indicata l'appaltatore si obbliga a provvedere immediatamente a quelle riparazioni e sostituzioni di parti difettose e a tutte le prestazioni necessarie; il fornitore non potrà addebitare all'Azienda alcun onere relativamente ad interventi manutentivi e di riparazione durante il periodo di garanzia, se non causati da negligenza od imperizia dell'utilizzatore.

I prodotti, all'atto della consegna, devono avere la data di scadenza non inferiore a 2/3 della durata complessiva di validità. In caso contrario l'Azienda ASL tratterà i prodotti chiedendo alla Ditta la sostituzione (con spese a carico della Ditta fornitrice) o la nota di credito per quelli scaduti.

I materiali consegnati che non risultassero in possesso dei requisiti richiesti nel capitolato potranno essere rifiutati dall'Azienda, non solo all'atto della consegna ma anche successivamente alla stessa e ciò nei casi in cui i materiali palesassero difetti non rilevati all'atto della consegna.

ART. 15 - MODALITÀ DI CONSEGNA DEI PRODOTTI

La consegna dovrà avvenire entro e non oltre n. 10 (dieci) giorni dalla data di invio dell'ordine.

Le consegne avverranno a seguito di emissione di ordinativi elettronici periodici di forniture che verranno inoltrati esclusivamente a mezzo NSO (Nodo di Smistamento Ordini).

La ditta aggiudicataria, pertanto, successivamente al ricevimento del file di stipula, dovrà comunicare il proprio codice NSO all'indirizzo ordinialbs@asl.rieti.it.

In mancanza di tale comunicazione non si potrà procedere all'emissione degli ordinativi di fornitura.

Ciascun ordinativo conterrà l'indicazione di un numero di ordine che dovrà **INDEROGABILMENTE** essere riportato sia sulla bolla sia sulla relativa fattura.

Ogni ordine avrà numerazione differente.

Non è consentito emettere un'unica fattura relativa a più ordinativi, pena l'impossibilità di procedere alla liquidazione della stessa.

La firma per ricevuta della merce da parte del personale afferente ai magazzini aziendali lascia ferma per la ASL la facoltà di comunicare, anche successivamente, le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni con comunicazioni scritte.

Qualora il materiale non corrispondesse, per qualità, alla richiesta, verrà respinto alla società aggiudicataria, che dovrà procedere al ritiro ed alla sostituzione, a proprio carico, entro 10 (dieci) giorni con altro avente le caratteristiche richieste.

In qualunque caso di non corrispondenza del bene, di mancata o ritardata consegna o di mancato rispetto del piano di consegna nel caso in cui questa sia diluita nel tempo, l'Azienda dandone tempestiva comunicazione, si riserva di applicare le penali nella misura prevista dall'art. 113 bis, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché di dar luogo alla risoluzione del rapporto, al fine di garantire la continuità assistenziale, con conseguente affidamento al secondo offerente in graduatoria, con addebito delle maggiori spese a carico del fornitore aggiudicatario, fatta salva ogni altra richiesta di risarcimento danni.

La consegna del materiale oggetto della presente RDO dovrà avvenire presso:

Ospedale “S. Camillo De Lellis” – Farmacia Ospedaliera, Viale J.F. Kennedy s.n.c. 02100 – Rieti.

Dal Lunedì al Venerdì, esclusi i giorni festivi, dalle ore 8:30 alle ore 12:30.

Il fornitore dovrà avvertire il Magazzino farmaceutico al numero di telefono/fax 0746/278226- 8024 almeno il giorno prima della consegna del materiale.

ART. 16 - FATTURAZIONE

La fattura dovrà essere intestata a:

Azienda Sanitaria Locale Rieti

Via del Terminillo n.42

021000 – Rieti (RI)

P.IVA / C.F. 00821180577

La fatturazione con la ASL dovrà essere in formato elettronico con applicazione dello split-payment.

Codice iPA: UFX1HE

Il Concorrente, firmando digitalmente il presente atto, accetta la disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, dei policlinici Universitari pubblici etc. di cui al Decreto del Commissario ad Acta del 03 luglio 2015 n. U00308 pubblicato sul BUR Lazio n.57 del 16 luglio 2015.

Per maggiori dettagli sulla modalità di fatturazione/pagamento si rinvia al link: http://www.regione.lazio.it/rl_sanita/?vw=contenutiDettaglio&id=245.

ART. 17 - REVISIONE PREZZI

Qualora l'affidamento dovesse prolungarsi oltre la durata annuale è prevista la revisione dei prezzi di aggiudicazione a partire dalla seconda annualità di vigenza contrattuale secondo il procedimento meglio dettagliata al paragrafo 5 del CSA in Allegato 1 al presente Disciplinare di gara/Lettera invito.

ART. 18 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii..

Dovrà rendere gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i “dedicato/i” all'affidamento di cui a presente invito, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Qualora, nel corso dell'affidamento, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste dovranno essere comunicate entro 7 giorni. Dovrà, altresì, riportare il codice CIG (codice identificativo gara) assegnato al presente affidamento, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale.

L'appaltatore si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante, alle Amministrazioni contraenti ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Rieti - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I termini di pagamento sono fissati in 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture.

ART. 19 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI

Le notizie ed i dati relativi alla ASL di Rieti, comunque venuti a conoscenza dell'affidatario dell'appalto e di chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione dei lavori in oggetto, e le informazioni che transitano per le apparecchiature di elaborazione dei dati e posta elettronica, non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno essere utilizzate, da parte dell'affidatario o di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dal presente invito, salvo esplicita autorizzazione della ASL di Rieti.

L'appaltatore, in relazione a quanto oggetto di prestazione ed alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dalla ASL Rieti, a:

- garantire, adottando le opportune misure, la massima riservatezza sulle informazioni;
- non divulgare, anche successivamente alla scadenza del contratto, notizie relative all'attività svolta dalla ASL di Rieti;
- non eseguire e non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi atto o documento;
- garantire il rispetto di quanto previsto dalle norme per la tutela dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/03 ss.mm.ii., con particolare riguardo alle norme sull'eventuale comunicazione a terzi dei dati detenuti nelle banche dati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della Legge medesima;
- attuare nell'ambito della propria struttura, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità del servizio, dei dati e della comunicazione.

L'appaltatore, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato dall'Azienda USL di Rieti con atto deliberativo n. 545/DG del 17/05/2021 e disponibile sul sito di questa Azienda Sanitaria Locale: www.asl.rieti.it, alla sezione "Anticorruzione", e si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta in esso previsti.

ART. 20 - OBBLIGHI ANTICORRUZIONE

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato dall'Azienda Sanitaria Locale di Rieti con atto deliberativo n. 545/DG del 17/05/2021 (disponibile sul sito www.asl.rieti.it alla sezione "Anticorruzione") e si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta in esso previsti.

La violazione degli obblighi, di cui al D.P.R. n. 62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ASL, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto all'aggiudicatario assegnando un termine non superiore a 10 (dieci) giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o non risultassero accolte l'ASL, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti, procederà alla risoluzione del contratto.

ART. 21 - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alla documentazione di gara è regolato dall'art. 13 del Codice degli Appalti e dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni. Il diritto di accedere alla documentazione amministrativa presso la Stazione Appaltante è attribuito ai soggetti interessati, ossia a tutti i soggetti privati che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

Con la partecipazione alla gara i concorrenti autorizzano la Stazione Appaltante a permettere l'accesso, da parte dei soggetti interessati e su loro richiesta, a tutti i documenti presentati per concorrere al presente appalto.

Quest'Azienda ha adottato uno specifico regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio del diritto di accesso alla documentazione della ASL di Rieti in attuazione delle disposizioni della L. 241/1990 e ss.mm.ii. disponibile sul portale aziendale al seguente link: <http://www.asl.ri.it/urp/accesso-alla-documentazione.php> al quale si rimanda oltre al regolamento del Sistema di *e-Procurement* della CONSIP.

ART. 22 - PERSONALE

Nei confronti del proprio personale l'impresa dovrà osservare le leggi, i regolamenti e gli accordi contrattuali della categoria nazionali, regionali, provinciali ed aziendali riguardanti il trattamento economico e normativo, nonché le disposizioni legislative e regolamenti concernenti le assicurazioni sociali, la tutela e l'assistenza del personale medesimo, restando pertanto a suo carico tutti i relativi oneri e le sanzioni civili e penali previste dalle leggi e regolamenti vigenti in materia.

Art. 23 – PENALI

Per le penali si rinvia al paragrafo 12 del CSA in Allegato 1 al presente Disciplinare di gara/Lettera invito.

ART. 24 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è la Dott.ssa Roberta Teodori, Responsabile della U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi.

ART. 25 - FORO COMPETENTE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara in sede amministrativa è competente il Tribunale Amministrativo del Lazio – sede di Roma.

Per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione della fornitura è competente, esclusivamente, il Foro di Rieti.

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

ART. 26 - RINVIO A NORME VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., al Codice Civile ed alla normativa statale e regionale vigente in materia.

